



Tekninen opastus: SveaWebPay

Tämä dokumentti antaa teknisen kuvaksen miten SveaWebPay -palvelu integroidaan verkkokaupan järjestelmiin. Annamme tarvittaessa täydentäviä ohjeita esimerkiksi Webservice -ohjelman integroinnista.

Sisältö

1 SveaWebPay -järjestelmän integrointi	2
2 Eri tapoja integroida SveaWebPay.....	2
2.1 Valmiita moduuleja	2
2.2 Integrointi hosting ratkaisulla	2
2.3 Webservice integrointi.....	3
3 Oman verkkokaupan perustaminen	6
3.1 Perusta oma verkkokauppa	6
3.2 Kaupan ehdoista, etämyynnistä ja henkilötietojen käsittelystä	6
3.3 Tuotetiedot	6
3.4 Tilaus	6
3.5 Maksaminen kassalla	7
4 Lopuksi	7



1 SveaWebPay -järjestelmän integrointi

Ennen kuin aloitat ohjelman integroinnin verkkokauppaan, kannattaa tarkistaa minkä tyyppinen järjestelmä verkkokaupassanne on. Svea tarjoaa www.sveawebpay.fi -sivuilla tiettyihin järjestelmiin valmiita moduuleja, jotka ovat erittäin helppoja ja nopeita asentaa/integroida. Katso lisäohjeita kohdasta "Valmiita moduuleja".

Jos sivuillamme ei ole käyttämäänne järjestelmään sopivaa moduulia, suosittelemme, että käytätte "Yksinkertaista integrointia". Ratkaisu on yksinkertaisempi ja sillä pääsee helpoimmin alkuun. Integrointi voi kestää tunnista kokonaiseen päivään riippuen siitä miten monimutkainen verkkokauppajärjestelmä on. Suosittelemme käytettäväksi "Sovitettua integrointia", jos järjestelmä vaatii SveaWebPay -palvelun erityistä sovitamista. Seuraavassa kappaleessa tutustutaan syvemmin eri tapoihin integroida järjestelmä SveaWebPay -ohjelmaan.

2 Eri tapoja integroida SveaWebPay

2.1 Valmiita moduuleja

Helpoin tapa päästä alkuun SveaWebPay:n maksuratkaisujen kanssa, on ottaa käyttöön moduulit (plugin), joita voi asentaa järjestelmään suoraan sivujemme kautta. Normaalisti asennus kestää vain muutamia minutteja, jonka jälkeen pääsee heti kokeilemaan testiostoksia verkkokaupassa.

Tarjoamme sivujemme kautta erilaisia moduuleja mm. osCommerce, Zencart, Magento, VirtueMart ja Prestashop. Tulemme tarjoamaan lähiaikoina myös muita moduuleja. Svean ja monien tunnettujen verkkokauppojen järjestelmäntoimittajien yhteistyön ansiosta pystyy nopeasti ja vaivatta asentamaan SveaWebPay -tuotteen myös näihin järjestelmiin. Sivuiltamme näkee mitkä pohjoismaiset verkkokauppajärjestelmät soveltuvat käytettäväksi Svean moduulin kanssa www.sveawebpay.fi.

2.2 Integrointi hosting ratkaisu

SveaWebPay:n hosting -ratkaisulla pääsee nopeimmin alkuun ja tarjoamaan asiakkaille Svean maksuratkaisuja. Hosting -ratkaisussa ostaja linkitetään Svean palvelimelle, jossa ostaja antaa tiedot maksuvaihtoehdon toteuttamiseen. Maksun jälkeen maksaja linkitetään takaisin verkkokaupan palveluun.

Hosting -ratkaisun avulla on mahdollista tarjota seuraavia maksuvaihtoehtoja: Maksu laskulla ja Maksu osamaksulla.

Lisää tietoa hosting -maksuratkaisusta löytyy dokumentista "Hosted Integration - Hosting -ratkaisu" sivuiltamme www.sveawebpay.fi.



2.3 Webservice integrointi

Webservice ratkaisun avulla asiakkaille voi tarjota Maksua laskulla ja osamaksulla.

2.3.1 Maksu laskulla

Integrointi tulee tehdä kolmessa eri vaiheessa; osto, laskun muodostus ja hyvitys.

Integroinnin suppea kuvaus

Vaihe 1 – osto

Tee kysely **CreateOrder** kun ostaja aikoo toteuttaa maksun. Saat Svean tilausnumeron **SveaOrderNummer** vastaukseksi suorittamallesi kyselylle.

Vaihe 2 – laskun muodostus

Kun tuotteet ovat valmiita toimitettavaksi, tee kysely **Createinvoice** vastaanottamallasi **SveaOrderNummer** parametrilla. Saat vastauksena tilaustunnuksen **InvoiceId**.

Vaihe 3 – hyvitys

Jos ostaja haluaakin palauttaa tuotteen ja hänelle on palautettava rahat suoritat kyselyn **Createinvoice**, aivan kuten laskun luontivaiheessa, mutta tässä annat lisäksi ylimääräisen parametrin **InvoiceNrToCredit**, joka on sama kuin tilaustunnus **InvoiceId**, joka toimitettiin laskun luontivaiheessa.

Integroinnin yksityiskohtainen kuvaus

Vaihe 1 - osto

Ostaja lisää verkkokaupassa valitsemansa tuotteet ostoskoriin. Tämän jälkeen ostaja siirtyy maksamaan valitut ostokset kassalle. Kassalla ostaja näkee uuden laskun, jolle hän valitsee toivomansa maksutavan verkkokaupan tarjoamista maksuvaihtoehtoista. Kun asiakas on valinnut maksutavaksi "Maksun laskulla", täyttää ostaja henkilötunnuksensa ja sähköpostiosoitteensa, minkä jälkeen ostaja klikkaa painiketta "Osta". Tämän jälkeen verkkokauppa lähettää **CreateOrder** kutsulla webservice-liittymälle tuoterivien tiedot (tuotteen nimi, kpl määrä, ALVO hinta ja ALV %) sekä henkilötunnuksen, sähköpostiosoitteen ja mahdollisesti verkkokaupan tilausnumeron. Onnistuneen oston jälkeen webservice - liittymä palauttaa tehdyille kyselylle **SveaOrderNummer** tunnusnumeron. Tallentakaa tämä tunnus (verkkokaupan tietokantaan tai muulla sopivalla tavalla). Webservice – liittymä palauttaa tehdyille kyselylle myös asiakkaan tietoja mm. henkilötunnukselle rekisteröidyn osoitteen. Nämä tiedot on välitettävä webservice -liittymän kautta ostajalle, jotta myös hän voi varmistua että tuotteet ja lasku lähetetään oikeaan osoitteeseen. SveaWebPay:n kautta ostetut tuotteet voidaan lähettää vain väestörekisterissä rekisteröityyn osoitteeseen.

Vaihe 2 – laskun muodostus

Lisää verkkokaupan käyttöliittymän tilausnäkyymään painike, joka muodostaa laskun. Lasku muodostuu, kun verkkokaupan myyjä painaa painiketta. Tämän jälkeen verkkokauppajärjestelmä lähettää **CreteInvoice** kutsulla webservice -liittymälle tuoterivien tiedot (tuotteen nimi, kpl määrä, ALVO hinta ja ALV %) sekä edellisen vaiheen kyselyssä (**CreateOrder** -kysely) verkkokaupan vastaanottama ja tallentama **SveaOrderNummer**.

Verkkokauppajärjestelmä vastaanottaa laskuntunnuksen **InvoiceId**, joka on tallennettava (verkkokaupan tietokantaan tai muulla sopivalla tavalla). Lasku muodostuu automaattisesti



seuraavana päivänä ja lähetetään välittömästi ostajalle. Laskussa on asiakkaan osoitetiedot, tuotetiedot, tuotteiden hinnat, kappalemäärät, ALV jne.

Huom 1: Laskuttamanne summa voi olla pienempi kuin varsinainen tilauksen loppusumma. Tämä mahdollistaa esimerkiksi tuotteiden osatoimituksen tai vain muutaman tuotteen laskutuksen, jos osa tuotteista sattuisi puuttumaan varastosta.

Huom 2: Hallintakäyttöliittymän kautta näkee millaiset laskut ostajille muodostuvat. Laskuja voi katsella kirjautumalla sisään hallintakäyttöliittymään. Laskun näkee tulostettavassa muodossa klikkaamalla "Näytä lasku (pdf)" -painiketta.

Vaihe 3 – hyvitys

Hyvityslasku voidaan muodostaa jos esimerkiksi ostaja haluaa palauttaa viallisen tuotteen tai halua perua kaupan. Tällöin hyvityslasku muodostuu, tulostetaan ja lähetetään ostajalle. Webservice -liittymän kautta tapahtuva hyvitys tehdään kutsulla **CreteInvoice**. Kuten laskua muodostettaessa vaiheessa 2, mutta lisäksi kutsuun lisätään parametri **InvoiceNrToCredit**, joka on sama kuin laskuntunnus **InvoiceId** (verkkokauppajärjestelmä vastaanotti laskua muodostettaessa vaiheessa 2).

2.3.2 Osamaksaminen

Osamaksutoiminnon integroiminen tehdään kolmessa eri vaiheessa, [hae osamaksuvaihtoehdot](#), [osto](#) ja [osamaksun muodostus](#)

Suppea kuvaus

Vaihe 1 – haetaan osamaksuvaihtoehdot

Käytetään kyselyä **GetPaymentPlanOptions** kun ostaja menee kassalle ja haluaa valita osamaksuvaihtoehdot. Verkkokauppajärjestelmä saa paluuviestinä nk. kampanjakoodin **CampaignCode**. Kukin kampanjakoodi vastaa yhtä osamaksurahoitusvaihtoehtoa esim. korottomana 3 kuukaudeksi tai 12 kuukauden osamaksusopimus jne.

Vaihe 2 – osto

Kun ostaja suorittaa maksun tehdään kysely **CreatePaymentPlan** parametrilla **Campaign**, jonka järjestelmä palauttaa edellisessä kyselyssä. Verkkokauppajärjestelmä vastaanottaa parametrin **SveaPaymentPlanNr** vastaukseksi suoritettuun kyselyyn.

Vaihe 3 – osamaksujen muodostus

Kun tuotteet toimitetaan, tehdään kysely **ApprovePaymentPlan** parametrilla **SveaPaymentPlanNr**, jonka järjestelmä vastaanotti edellisessä kyselyssä. SveaWebPay antaa verkkokauppajärjestelmälle vastaukseksi sopimusnumeron **ContractNumber**. **Huomioitetaan**, että osamaksujen hyvitys- ja takaisinmaksutapauksissa on otettava yhteyttä käsittelijään, koska tämä vaatii manuaalisen toimenpiteen järjestelmään.

Yksityiskohtainen kuvaus

Vaihe 1 – hae osamaksuvaihtoehdot

Ostaja lisää verkkokaupan tuotteita ostoskoriin. Tämän jälkeen ostaja siirtyy kassalle maksamaan valitsemansa tuotteet. Verkkokaupan kassalla näkyvät tarjoamanne maksuvaihtoehdot sekä uusi "Maksu osamaksulla". Tässä vaiheessa ostajalle näkyy lisäksi hänelle tarjotut osamaksuvaihtoehdot esim. 3 kuukautta korotonta, 12 kk osamaksulla jne. Järjestelmä tekee **GetPaymentPlanOptions**



kyselyn ja vastaanottaa **CampaignCode** - kampanjakoodin vastaukseksi kyselylle. Kukin kampanjakoodi vastaa yhtä osamaksuvaihtoehtoa. Verkkokauppa näyttää ostajalle tarjoamamme maksuvaihtoehdot ja pyytää antamaan henkilötunnuksen ja sähköpostiosoitteen.

Vaihe 2 – osto

Kun ostaja on antanut henkilötunnuksensa ja sähköpostiosoitteensa sekä valinnut hänelle sopivimman osamaksuvaihtoehdon, tekee verkkokauppajärjestelmä kyselyn webservice -liittymäämme. Tässä vaiheessa lähetetään **CreatePaymentPlan** -kyselyllä **CampaignCode** -kampanjakoodi, tuoterivit (kuvaus, kappalemäärä, ALVO hinta sekä ALV %) sekä henkilötunnus, sähköpostiosoite ja verkkokaupan mahdollinen oma tilausnumero.

Onnistuneen kaupan jälkeen kysely palauttaa **SveaPaymentPlan** -tunnusnumeron. Tunnus tallennetaan (verkkokaupan tietokantaan tai muulla sopivalla tavalla). Kysely palauttaa myös asiakkaan henkilötunnuksen ja sille rekisteröidyn osoitteen. Nämä tiedot on välitettävä webservice -liittymän kautta ostajalle, jotta myös hän voi varmistua että tuotteet ja lasku lähetetään oikeaan osoitteeseen. SveaWebPayn kautta ostetut tuotteet voidaan lähettää vain väestörekisterissä rekisteröityyn osoitteeseen.

Vaihe 3 – osamaksujen muodostus

Lisää verkkokaupan käyttöliittymän tilausnäkykseen painike esim. nimellä ”muodosta osamaksusopimus”. Tällä painikkeella verkkokauppa tekee kyselyn **ApprovePaymentPlan**, jolla verkkokauppajärjestelmä lähettää webservice -liittymälle tuoterivien tiedot (tuotteen nimi, kpl määrä, ALVO hinta ja ALV %) sekä parametrin **SveaPaymentPlan**, jonka järjestelmänne vastaanotti ja tallensi edellisessä kyselyssä. Kyselyn vastauksena webservice – liittymä lähettää järjestelmäänne tallennettavan parametrin **ContractNumber**. Osamaksusopimus muodostuu ja lähetetään ostajalle seuraavana päivänä. Osamaksusopimuksessa on tiedot ostajan osoitteesta sekä tehdyn tilauksen tilausrivit, yhteissumma, lukumäärä, ALV jne. **Huomioitetaan**, että osamaksujen hyvitys- ja takaisinmaksutapauksissa on otettava yhteyttä käsittelijään, koska tämä vaatii manuaalisen toimenpiteen järjestelmään.

Mukautettu integrointi

Mukautettu integrointi on harkittava vaihtoehto vain, mikäli hallitsette ohjelmoinnin ja erityisesti yleisiä webservice ja SOAP sovelluksissa käytettäviä ohjelmointikieliä. Lisäksi tätä integrointivaihtoehtoa harkitaan puolestamme kustannussyistä vain erityisissä tapauksissa esim. erittäin suurten verkkokauppojen kanssa tehtävässä integroinnissa.

Integroinnissa huomioitavaa

SveaWebPay – palvelun hallinnointiliittymästä näkee miltä asiakkaalle muodostuvat laskut näyttävät. Lasku voidaan etsiä liittymän hakutoiminnolla ja saadaan näkyviin painamalla ”Näytä lasku (pdf)” – painiketta.

Laskutettava summa voi olla tilauksen summaa pienempi, koska näin voitte lähettää osatoimituksen, jos osa tilauksen tuotteista sattuisi puuttumaan varastosta. Osamaksujen hyvitys- ja takaisinmaksutapauksissa on otettava yhteyttä käsittelijään manuaalisen käsittelyn tekemiseksi.



3 Oman verkkokaupan perustaminen

3.1 Perusta oma verkkokauppa

Ennen oman verkkokaupan perustamista on tärkeää tarkistaa että kaikki on valmiina, niin ettei asiakkaiden ottaa yhteyttä koskien virheitä tai puutteellisia ohjeistuksia. Aikaa ja vaivaa säästyy antamalla ostajille selkeät ja täsmälliset ohjeistukset.

3.2 Kaupan ehdoista, etämyynnistä ja henkilötietojen käsittelystä

Asiakkaille tulee olla kaupan ehdot ja avointa kauppaa koskevat ehdot saatavilla verkkokaupan sivustolla. Suosittelemme että kaupan ehdot näkyvät heti ensimmäisillä sivuilla, kun ostaja valitsee maksutavan.

Lukekaa läpi ehdot ja täydentäkää vaadittavat osat verkkokauppanne ehtoihin. Suosittelemme myös että lisäätte verkkokauppaan linkin Kuluttajaviraston etämyyntiä käsittelevälle sivulle:

<http://www.kuluttajavirasto.fi/fi-FI/kuluttajaneuvonta/kuluttajan-oikeudet/etamyntipostipuhelinverkkotv/>

Asiakkaalle tulee myös selvittää verkkokauppanne käytännöt henkilötietolain osalta. Tällä tavalla ostajat voivat luottaa että heidän luovuttamia henkilötietoja käsitellään turvallisesti. Henkilötietojen käsittelystä löytyy tietoa mm. seuraavasta linkistä: <http://www.tietosuoja.fi/1572.htm>

3.3 Tuotetiedot

Kuukausierän noutaminen ja näyttäminen SveaWebPaysta

SveaWebPay:sta on mahdollista noutaa ja välittää kuukausierän tiedot verkkokaupassa maksuvaihtoehtoja valitsevalle ostajalle. Suosittelemme tätä toimintoa verkkokaupallesi. Tämän toiminnon (GetPaymentPlanOptions -kysely) integrointiohjeet löydät sivuiltamme webservice -liittymän API dokumentoinneista.

Huomioithan, että kuukausierä näytetään vain yli 200,00 euron ostoksille, sillä pienin mahdollinen osamaksulla maksettava ostos on 200,00 euroa.

3.4 Tilaus

3.4.1 Onko arvonlisävero annettu oikein?

SveaWebPay -liittymään lähetetään arvonlisäveroprosentti erikseen kunkin tuotteen osalta. On erittäin tärkeää että tilausjärjestelmän ja kirjanpidon luvut täsmäävät SveaWebPay laskuissa esitettävien lukujen kanssa. Erityinen tarkkuus tässä on toivottavaa.

3.4.2 Tilauksen vahvistus

Tarkistakaa tilauksen tiedoista että oikea maksutapa toteutuu (silloin, kun verkkokauppajärjestelmänne tulostaa laskut).

Tarkistakaa että laskuissa ilmoitettava verkkokauppanne asiakaspalvelun puhelinnumero on annettu oikein. Asiakaspalvelussa vastaamme vain kysymyksiin, jotka liittyvät suoraan laskuun.



3.5 Maksaminen kassalla

3.5.1 Osamaksulla maksettavien laskujen vähimmäissumma

Tarkistakaa että verkkokaupan osamaksuvaihto on tarjolla vain vähintään 200,00 euron ostokoreille (pienen mahdollinen osamaksulla maksettava ostos on 200,00 euroa).

3.5.2 Yksityishenkilö tai yritys

SveaWebPay tarjoaa osamaksua vain yksityishenkilöille, mutta maksaminen osamaksulla on mahdollista myös yksityiselle elinkeinonharjoittajalle.

3.5.3 Verkkolinkki laskutusehtoihin

Laskutusehtosivu tulee olla linkitettyinä verkkokaupan sivulle, jossa asiakkaasi voivat ostoksia maksaessaan perehtyä maksamisen ehtoihin. Saat ehtosivun Svealta.

3.5.4 Valintaruutu

Ennen maksun toteuttamista osamaksulla on asiakkaan hyväksyttävä osamaksusopimuksen ehdot. Suosittelemme että verkkokaupan maksuvaihtoehdot sivulle lisätään valintaruutu ”vahvista maksu” -painikkeen viereen, johon asiakas antaa vahvistuksen ehtojen hyväksymisestä.

4 Lopuksi

4.1 Täyttyvätkö kaikki vaatimukset?

Oletteko käyneet läpi kaikki yllämainitut kohdat ja tehneet verkkokauppaan tarvittavat muutokset, jotta sivut vastaavat vaadittavia ehtoja, suosituksia ja linjauksia? Ilmoittakaa meille, kun verkkokaupan sivut ja järjestelmä ovat valmiita, niin autamme SveaWebPay -palvelun käynnistämässä verkkokaupassanne.

4.2 Muistakaa poistaa SveaWebPay -palvelun ja verkkokaupan välinen testitila

Verkkokauppojen maksumoduulit ovat ennen SveaWebPay -palvelun käynnistämistä asetettu testitilaan. Testitila pitää kytkeä pois ennen palvelun käynnistämistä. Ilmoittakaa meille kun haluatte käynnistää SveaWebPay -palvelun, niin autamme palvelun käynnistämässä.